**GİZLİ**



**MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**

**STAJ İŞVEREN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Öğrencinin İş Yerinin**

Adı Soyadı : Adı :

Staj Dalı : Adresi :

Staj Süresi : Tel No :

Staj Başlama ve Bitiş Tarihi : Fax No :

E-Posta:

 Sayın İş Yeri Yetkilisi;

 İş yerinizde Staj süresini tamamlayan öğrencinin bilgi, beceri, stajdan yararlanma derecesi ile ilişki ve davranış niteliklerinin belirlenebilmesi için aşağıdaki tabloyu özenle doldurunuz.

|  |
| --- |
| **Değerlendirme Tablosu** |
| **Özellikleri** | **Değerlendirme\*** |
| Çok İyi | İyi | Orta | Geçer | Olumsuz |
| (100 - 85) | (84 - 65) | (64 - 41) | (40 - 30) | (29 - 0) |
| İşe İlgi |   |   |   |   |   |
| İşin Tanımlanması |  |  |   |   |   |
| Alet Teçhizat Kullanma Yeteneği |   |   |   |   |   |
| Algılama Gücü |   |   |   |   |   |
| Sorumluluk Duygusu |   |   |   |   |   |
| Çalışma Hızı |   |   |   |   |   |
| Uygun ve Yeteri Kadar Malzeme |   |   |   |   |   |
| Kullanma Becerisi |
| Zamanı Verimli Kullanma |   |   |   |   |   |
| Problem Çözebilme Yeteneği |   |   |   |   |   |
| İletişim Kurma |   |   |   |   |   |
| Kurallara Uyma |   |   |   |   |   |
| Genel Değerlendirme |   |   |   |   |   |
| Grup Çalışmasına Yatkınlığı |   |   |   |   |   |
| Kendisini Geliştirme İsteği |   |   |   |   |   |

**Onaylayanın;**

Adı Soyadı:

Unvanı

Tarih:

İmza:

**\*** Değerlendirme kısmını Çok İyi (A), İyi (B), Orta (C), Zayıf (D), Olumsuz (E) şeklinde kodlayınız.

**NOT:** Bu form ağzı mühürlenmiş kapalı bir zarf içerisinde öğrenciye teslim edilebilir.